

Код
0301004
ОКПО

Форма по ОКУ _____
 по ОКПО _____

 Наименование работодателя
 (наименование организации)

Номер документа	Дата составления
Номер	Дата

ПРИКАЗ
(распоряжение)

о переводе работника на другую работу

Перевести на другую работу	с	Дата Дата
	по	Дата

Табельный номер
№

 Фамилия, имя, отчество работника
 (фамилия, имя, отчество)

 ПОСТОЯННО
 (вид перевода (постоянно, временно))

Пржнее место работы	Структурное подразделение (структурное подразделение)
	Должность Разряд, класс квалификации (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

Причина перевода
 (причина перевода)

Новое место работы	Структурное подразделение (структурное подразделение)	
	Должность Разряд, класс квалификации (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)	
тарифная ставка (оклад	Размер должностного оклада пос руб. Коп коп. ле перевода	ейк и
надбавка	Размер иных выплат после перев руб. Коп коп. ода, руб	ейк и

Основание:
 изменение к трудовому договору от _____ Дата _____ г. № _____, или другой документ

 заявление работника
 (документ (заявление, медицинское заключение и пр.))

**Руководитель о
рганизации**

Тип должности

Фамилия и инициалы подпи
санта

_____ (должность)

_____ (личная подпис
ь)

_____ (расшифровка подписи)

**С приказом (распоряжением) работник оз
накомлен**

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.
(личная подпись)