

Наименование работодателя  
(наименование организации)

Форма по ОКУ  
Д  
по ОКПО

Код
0301004
ОКПО

**ПРИКАЗ**  
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
Номер	Дата

Наименование приказа

Перевести на другую работу

	Дата
с	Дата
по	Дата

Фамилия, имя, отчество работника  
(фамилия, имя, отчество)

Табельный номер
№

Вид перевода

(вид перевода (постоянно, временно))

Прежнее место работы

Структурное подразделение (структурное подразделение)
Должность Разряд, класс квалификации (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

Причина перевода  
(причина перевода)

Новое место работы

Структурное подразделение (структурное подразделение)		
Должность Разряд, класс квалификации (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)		
тарифная ставка (оклад	Размер должностного оклада пос руб.	Коп коп.
)	ле перевода	ейк
		и
	(цифрами)	
надбавка	Размер иных выплат после перев руб.	Коп коп.
	ода, руб	ейк
		и
	(цифрами)	

**Основание:**  
изменение к трудовому договору от \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, или другой документ

Основание  
(документ (заявление, медицинское заключение и пр.))

Руководитель о  
рганизации

Тип должности

Фамилия и инициалы подпи  
санта

(должность)

(личная подпис  
ь)

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник оз  
накомлен

" " 20 г.

(личная подпись)